

Schoolgids 2019-2020



Zien en gezien worden

Basisschool voor speciaal onderwijs



Inhoudsopgave

Onze school	3
Schoolgegevens	3
Situering van onze school	3
Indicatie van de schoolgrootte	3
Waar de school voor staat	4
Missie en visie.....	4
Uitgangspunten	5
Organisatie van ons onderwijs	7
Stichting openbaar Primair Onderwijs Utrecht.....	7
Onderwijsaanbod	7
Veiligheid op school	8
Passend onderwijs	11
Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen op onze school.....	11
De ondersteuning van kinderen met specifieke onderwijsbehoeften	12
Ons schoolteam	13
De inzet van personeel.....	13
Vervanging	13
Begeleiding en inzet van stagiaires.....	13
Onze ouders	14
De school en de ouders werken samen.....	14
Informatie en overleg over uw kind.....	14
Inspraak: meedoen op school	14
Kledingvoorschriften.....	15
Gebruik mobiele telefoon.....	15
Vrijwillige ouderbijdrage	15
Kindgebonden budget	16
Tegemoetkoming Onderhoudskosten thuiswonende Gehandicapte kinderen (TOG)	16
Schoolverzekeringen en aansprakelijkheid	16
Klachtenprocedure	17
De ontwikkeling van het onderwijs in onze school	18
Kwaliteitszorg en resultaten van ons onderwijs.....	18
De uitstroom naar het voortgezet onderwijs	18
Samenwerking met andere instanties	19
School- en vakantietijden	20
Onze schooltijden.....	20
Verzuim	20
Vakantie en vrije dagen	20
Extra verlof	21
Schorsing en verwijdering.....	21
Spreektijden personeel.....	21
Privacy/omgang met persoonsgegevens	21
Namen en adressen	23



Onze school

Schoolgegevens

Naam: Lux
Adres: Stauntonstraat 9
3554 EZ Utrecht
Postadres: p/a Marco Pololaan 485
3526 GH Utrecht
Telefoon: 030-223 01 13
E-mail: directie.lux@spoutrecht.nl
Website: www.lux-so.nl

Directeur Ed van der Hoof
Adjunct-directeur Harry Van de Berg

In geval van nood is de directie bereikbaar via 06. 13 01 32 79

Situering van onze school

Lux is een openbare school voor zeer moeilijk lerenden (ZML) in de leeftijd van 4 tot en met 12 à 13 jaar. De school is gevestigd in de Utrechtse wijk Zuilen. Het is een prettig en overzichtelijk gebouw met veel licht en ruimte in en om de school. Er is contact met de naast gelegen openbare basisschool¹ en het winkelcentrum in de buurt.

Indicatie van de schoolgrootte

In het schooljaar 2019-2020 zijn ca. 75 leerlingen verdeeld over:

- 1 Instroom-observatiegroep voor het jonge kind (10-12 leerlingen)
- 1 Onderwijsgroep voor leerlingen met ASS en extra ondersteuningsbehoeften (8 leerlingen)
- 1 Onderwijzorggroep met indicatie voor ZML/EMB (8 leerlingen).
- 4 reguliere ZML-groepen (12-14 leerlingen)

¹ Prinses Margrietschool



Waar de school voor staat

Missie en visie

Zien en gezien worden
"Zicht op ontwikkeling"

Lux biedt een kind zoveel mogelijk dat wat hij of zij nodig heeft. Onderwijs op maat, denken in mogelijkheden, een veilige leeromgeving en naast kennisdoelen, ook aandacht voor sociaal-emotionele en creatieve ontwikkeling. Hiermee willen we een kind (weer) plezier in het leren geven. Uitgangspunt van het pedagogisch klimaat is dat ieder mens een natuurlijke behoefte heeft aan relatie, autonomie en competentie om zich te ontwikkelen

Relatie	→	Ik kan het samen
Autonomie	→	Ik kan het zelf
Competentie	→	Ik kan het

Dit uit zich in de volgende belangrijke doelen, te weten:

- ☀ De school is een veilige plek.
- ☀ We gaan op een goede manier met elkaar om.
- ☀ We helpen de kinderen en houden rekening met onderlinge verschillen.
- ☀ We werken naar zelfstandigheid van de kinderen.
- ☀ We gaan uit van de mogelijkheden van een kind.
- ☀ We werken aan een goed schoolklimaat.
- ☀ We houden ons aan regels en afspraken.
- ☀ We zijn duidelijk, consequent en streng als dat nodig is.

De school draagt bij aan een humane samenleving. Behalve aan kennisoverdracht besteedt de school aandacht aan normen en waarden en sociale vaardigheden. Sfeer en werkklimaat op school en de wijze waarop personeelsleden, ouders en leerlingen met elkaar omgaan vloeien voort uit de uitgangspunten van de Vreedzame School: Beste Vrienden voor het speciaal onderwijs.

- ☀ Personeel, kinderen en ouders zijn samen verantwoordelijk voor een goed werkklimaat en een goede samenwerking in school;
- ☀ Kinderen hebben verantwoordelijkheden in de klas en de school;
- ☀ Kinderen hebben een stem en worden serieus genomen;
- ☀ Personeel, kinderen en ouders stellen hoge eisen aan positief sociaal gedrag en lossen conflicten constructief op.

Lux valt onder het bestuur van de Stichting Openbaar Primair Onderwijs Utrecht (SPO). Ze wordt controleerbaar en democratisch bestuurd. Door goede samenwerking met de medezeggenschapsraad (MR), hebben ouders een stem in de totstandkoming van het schoolbeleid.

De visie en missie geldt voor alle betrokkenen die op school werkzaam zijn of voor hen die vanuit de verantwoordelijkheid van ouder/verzorger direct contact hebben met school. Het gaat dus om kinderen, ouders/verzorgers, teamleden, organisatie en geldt tevens ook voor de samenwerking met onze ketenpartners.



Uitgangspunten

De school is een plek waar we ons veilig voelen.

Om plezier in school te krijgen moet een kind zich veilig voelen. Een kind moet het gevoel hebben dat het serieus genomen wordt en dat er naar hem wordt geluisterd. Een kind moet weten dat de leerkracht er voor hem is en dat deze het vertrouwen heeft in de mogelijkheden van zijn verdere ontwikkeling. Pas als aan deze voorwaarden is voldaan kan een kind ook werkelijk tot goed leren komen. Een goede sfeer in de school is hierbij heel belangrijk. Om die te bereiken wordt aan de volgende zaken extra aandacht besteed.

We gaan op een goede manier met elkaar om.

Veel kinderen vinden het soms moeilijk om op een goede manier met elkaar om te gaan. Ze maken ruzie of trekken zich juist terug, ze zijn brutaal of durven juist niets te zeggen. Om goed met elkaar om te gaan is het van belang, dat ze hun eigen gevoelens en die van anderen leren herkennen en dat ze leren om zich te beheersen. Om de kinderen hierbij te helpen gebruiken we op school een op het speciaal onderwijs aangepast lesprogramma van de Vreedzame School: "Beste Vrienden". Daarnaast staat Lux als openbare school open voor alle kinderen, ongeacht hun achtergrond. De school erkent culturele en levensbeschouwelijke verschillen. Kinderen leren op school respectvol om te gaan met andersdenkenden. Zij spelen en werken actief samen met anderen, ongeacht culturele of levensbeschouwelijke verschillen.

Wij helpen onze kinderen en houden rekening met de verschillen die er tussen hen bestaan.

Over leerkrachten kan je niet spreken zonder daar leerlingen bij te denken en omgekeerd. Leerlingen hebben het vertrouwen van leerkrachten nodig dat het zal lukken. Leerkrachten die met hun geduld, hun goede vragen naar de problemen die je als leerling met je werk kunt hebben, hun goede reactie op het goede moment, ervoor zorgen dat je als leerling weer verder kunt.

We geven onze leerlingen steun in hun groei naar zelfstandigheid.

Wij zijn gewend om kinderen die ergens moeite mee hebben te helpen. Wij nemen dus als volwassenen een deel van de taak of het probleem van het kind over. Dit is soms nodig. Sturen in de ontwikkeling van uw kind vinden wij van belang. Leren komt vaak alleen op gang met een goede begeleiding, maar wij willen hen niet van ons afhankelijk laten zijn. We proberen kinderen wel uit te dagen zichzelf te helpen. Wij willen er voor hen zijn wanneer dit nodig is. Een duidelijke structuur inclusief dagritme helpt de kinderen overzicht te krijgen over datgene wat er per dag plaatsvindt.

We gaan uit van een positieve, aanmoedigende en belonende aanpak, waarbij we de nadruk leggen op wat een kind juist wel kan.

Veel kinderen die op onze school komen, hebben het vertrouwen in hun eigen mogelijkheden verloren. Ze denken vaak dat het leren van schoolzaken als lezen, taal en rekenen toch niet gaat lukken. Zij krijgen toch overal de schuld van als het niet goed gaat.

Wij zien het als onze taak, kinderen dingen te laten doen waar ze goed in zijn. Daardoor groeit hun zelfvertrouwen. We dagen kinderen uit om nieuwe dingen te onderzoeken en te leren, zodat ze trots zijn op hun eigen vorderingen.

We werken met zijn allen aan een goed schoolklimaat.

Wij streven naar een schoolklimaat waarbinnen iedereen: leerlingen, leerkrachten en ouders zich prettig kunnen voelen. Daarvoor gelden er in de school regels en afspraken waar eenieder zich aan dient te houden.

We houden ons aan regels en afspraken.

Zonder regels hebben de kinderen geen houvast en zonder houvast kan een kind zich niet veilig voelen. Een kind moet weten waar de grenzen liggen, tot hoe ver het kan gaan. Daarom hebben



wij regels en maken we samen met kinderen afspraken. Deze regels en afspraken gelden voor de hele school en worden regelmatig in alle groepen herhaald en besproken.

We zijn duidelijk, consequent en streng als het nodig is.

Soms vinden kinderen dat moeilijk en daarom zijn er duidelijke afspraken over wat er gebeurt als er -ondanks alle inspanningen, begeleiding en begrip- toch sprake is van grensoverschrijdend gedrag. Dit gedrag is niet te tolereren en we treden streng op om kinderen tegen zichzelf en anderen te beschermen. Immers ons 1ste uitgangspunt is namelijk dat we onszelf veilig voelen. U mag als ouder/verzorger van ons verwachten dat wij u hierbij betrekken, want het is van belang dat de school en de opvoeders gezamenlijk optrekken en helder optreden. We maken afspraken en deze leggen we dan in een verslag vast waarbij we u en uw kind vragen dit voor gezien te tekenen. Voorbeelden van grensoverschrijdend gedrag zijn onder andere:

- ☀️ Pesten; we hanteren een pestprotocol.
- ☀️ Vernielingen.
- ☀️ Grof uitschelden van een leerling of volwassene.
- ☀️ Fysiek geweld in de beleving van de leerkracht.

We houden een incidentenregistratie bij, zodat we goed in de gaten kunnen houden of we op koers zijn.



Organisatie van ons onderwijs

Stichting openbaar Primair Onderwijs Utrecht

Lux valt onder het bestuur van de Stichting Openbaar Primair Onderwijs Utrecht (SPO-Utrecht). Dit is een openbaar schoolbestuur dat verantwoording aflegt aan een Raad van Toezicht waarvan de leden zijn benoemd door de gemeente Utrecht.

De Raad van Toezicht bestaat uit betrokken en deskundige leden, die affiniteit hebben met het openbaar onderwijs in de stad Utrecht. De Raad van Toezicht (RvT) heeft alle bestuurstaken gedelegeerd aan het College van Bestuur (CvB). De Raad van Toezicht houdt intern toezicht op het bestuur en de gang van zaken in de organisatie. Daarnaast verricht de RvT de werkgeversrol voor de leden van het College van Bestuur en is zij adviseur en sparringpartner van het CvB.

Het CvB delegeert de taken en verantwoordelijkheden door aan de directie van de school. De directeur legt verantwoording af door middel van een zelfevaluatie en maakt daarbij gebruik van door het bestuur vastgestelde ijkpunten.

Onderwijsaanbod

Vakken

Hieronder vindt u de vakken die wij geven:

- ☉ Nederlandse taal (taal, technisch lezen, begrijpend lezen, spellen en schrijven)
- ☉ Rekenen
- ☉ Sociale competenties
- ☉ Werken en wonen
- ☉ Oriëntatie op natuur en techniek
- ☉ Oriëntatie op ruimte
- ☉ Oriëntatie op tijd
- ☉ Tekenen en handvaardigheid
- ☉ Muziek en Dramatische vorming
- ☉ Bewegingsonderwijs
- ☉ Lessen Beste Vrienden (Vreedzame school)
- ☉ Rots & Water (weerbaarheidstraining)

Speciale activiteiten op onze school

Vormingsonderwijs

Het is bij wet geregeld dat in elke openbare basisschool lessen godsdienstig of humanistisch vormingsonderwijs worden gegeven als ouders daar om vragen. Deze lessen worden verzorgd door bevoegde vakdocenten van diverse levensbeschouwelijke richtingen. Er kan worden gekozen voor boeddhistisch, hindoeïstisch, humanistisch, islamitisch, katholiek of protestants vormingsonderwijs. Deze vormingslessen zijn niet verplicht, ze worden alleen gegeven op verzoek van ouders.

Als ouders van zeven of meer leerlingen interesse hebben in vormingsonderwijs, dan kunnen wij deze lessen aanvragen bij de organisaties die het vormingsonderwijs op de openbare basisscholen verzorgt. Er zijn voor u of onze school geen kosten aan verbonden. De rijksoverheid betaalt deze lessen. Meer informatie is te vinden op www.vormingsonderwijs.nl. Heeft u interesse in vormingsonderwijs? Neem dan contact op met de leerkracht van uw kind.

Schoolzwemmen

Leerlingen van 8 jaar en ouder mogen deelnemen aan het schoolzwemmen. Wij willen dat zoveel mogelijk kinderen in ieder geval het zwemdiploma A halen. Het schoolzwemmen is op woensdag in De Kwakel. Leerlingen worden met een bus opgehaald en weer teruggebracht naar school.



Bijzondere activiteiten

- ☀ Deelname aan projecten van de Dienst Natuur en Milieu Educatie;
- ☀ Sport- en spelletjes (bijv. koningsdag);
- ☀ Sportclinics via Beweegmakelaar speciaal onderwijs & Sport;
- ☀ Cultuur-uurtjes: drama, muziek en bewegen;
- ☀ Sinterklaasfeest, met ontvangst van Sint en op school;
- ☀ Kerstviering, Suikerfeest en het Offerfeest;
- ☀ Schoolreis; of schoolkamp;
- ☀ Deelname aan het schoolvoetbaltoernooi voor de bovenbouw;
- ☀ Bezoeken aan scholen voor vervolgonderwijs voor de schoolverlaters;
- ☀ Afscheidsfeest voor de schoolverlaters

Alle hierboven vermelde activiteiten vinden plaats onder verantwoordelijkheid van de school.

Extra voorzieningen

Leerlingenvervoer

Iedere dag gaan kinderen naar school: te voet, met de fiets, met de bus of met de auto. Als de dichtstbijzijnde toegankelijke school te ver weg is kan een kind onder bepaalde voorwaarden gebruik maken van het leerlingenvervoer. Ouders kunnen bij hun gemeente een aanvraag doen voor een vergoeding voor het vervoer of aangepast vervoer.

Dat leerlingen zelfstandig leren reizen is niet alleen een aangelegenheid van school. Ouders dienen hun kind ook op dit gebied op te voeden tot zelfredzaamheid. In overleg met school kunnen hierover individuele afspraken worden gemaakt.

Indien uw kind gebruik maakt van het leerlingenvervoer, dient u alle structurele wijzigingen door te geven aan de gemeente. Als uw kind ziek is dient u dit door te geven aan de vervoerder en aan school.

Problemen rondom het vervoer?

- ☀ Bespreek problemen eerst met uw chauffeur
- ☀ Als dat niet het gewenste resultaat oplevert: neem contact op met de vervoerder
- ☀ Bent u toch nog ontevreden: neem dan contact op met de gemeente.

De school draagt geen verantwoordelijkheid voor het vervoer. Als problemen zich herhaaldelijk blijven voordoen kan de school, indien noodzakelijk, hierbij een bemiddelende rol spelen.

Overblijven

Wij hanteren een continurooster: 5 gelijke schooldagen van 08.30 tot 14.00 uur.

Om 10.00 uur is er een fruitmoment en een speelpauze van 20 minuten. Rond het middaguur wordt er in de eigen klas onder leiding en verantwoordelijkheid van de leerkracht gegeten. Na het eten is er nog een pauze van 20 minuten. De kinderen spelen onder toezicht op het schoolplein. Bij slecht weer spelen ze binnen.

Veiligheid op school

Als school hebben wij de wettelijke plicht om een veilige omgeving te bieden voor iedereen binnen de school. Met iedereen wordt bedoeld: alle leerlingen, leerkrachten, medewerkers en ouders. Periodiek worden kinderen, personeel en ouders om hun mening en waardering gevraagd. Verder worden er risico-inventarisaties uitgevoerd om inzicht te krijgen in de risico's van onze school. Ten aanzien van gesignaleerde knelpunten wordt een plan van aanpak opgesteld om deze te verhelpen.



Naast de risico-inventarisatie hebben we een veiligheidsplan opgesteld. Hierin zijn onder andere de volgende onderdelen opgenomen:

- ☀️ Het ontruimingsplan en een jaarlijkse ontruimingsoefening.
- ☀️ Opleiding en beleid van bedrijfshulpverleners.
- ☀️ Aanschaf van voldoende EHBO- en brandblusmiddelen.
- ☀️ Het medisch protocol voor leerlingen.

Onze BHV-ers zijn:

- ☀️ Diana Fernandez
- ☀️ Nathanie te Water Mulder
- ☀️ Joyce de Kruijf
- ☀️ Guido Burkstra

Veiligheidsbeleving van onze leerlingen

Jaarlijks onderzoeken wij de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. Wij nemen daartoe een veiligheidsvragenlijst (B&T) af bij de leerlingen uit de midden- en bovenbouwgroepen. Op basis van een analyse van de resultaten gaan we na of er maatregelen ter verbetering van de veiligheidsbeleving van leerlingen nodig zijn. We geven de resultaten van de veiligheidsmeting jaarlijks door aan de onderwijsinspectie.

In de afname van 2018-2019 kwam naar voren dat de kinderen over het algemeen zeer tevreden zijn over onze school. Echter zijn er ook punten van verbetering: zo zou er meer bewust gehandeld kunnen worden op Sociale Veiligheid en pestgedrag in en buiten de klas. Hier blijft nog steeds de kanttekening dat kinderen in deze doelgroep soms lastig kunnen inschatten of iets pesten is of een grap.

Anti-pestbeleid

Ons anti-pestbeleid is beschreven in het anti-pestprotocol. Hiervoor hebben wij een anti-pest coördinator. De coördinator is aanspreekpunt voor:

- ☀️ Leerlingen die worden gepest;
- ☀️ Leerlingen en ouders die willen praten over een situatie waarin gepest wordt;
- ☀️ Ouders die vragen hebben over pesten.

Meldcode voor Kindermishandeling

Op Lux handelen wij volgens de Meldcode voor Kindermishandeling. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met Marloes Hoekstra. Zij is maandag tot en met vrijdag te bereiken op school. Email: marloes.hoekstra@spoutrecht.nl

Medisch handelen

Het kan voorkomen dat uw kind extra, medische zorg nodig heeft.

Als uw kind ziek wordt op school, is het uitgangspunt dat het kind naar huis moet. Dat gebeurt uiteraard altijd na overleg met ouders. Ook wanneer het toedienen van medicijnen daaraan voorafgaand nodig is, zal dat in overleg met ouders (of bij afwezigheid van de ouders in overleg met de huisarts) gebeuren.

Als uw kind regelmatig, bijvoorbeeld dagelijks, medicijnen nodig heeft, overlegt u dat met de leerkracht en/of directeur. Onze medewerkers mogen uitwendig en oraal medicijnen toedienen, ouders blijven verantwoordelijk voor de aanwezigheid en opgave van dosering van de medicijnen. U legt dat samen vast, zodat er geen misverstanden kunnen bestaan.

Als uw kind andere medische zorg nodig heeft, zoals injecties of bloedafname, dan kunnen en mogen wij deze zorg niet bieden. Uiteraard verlenen wij wel onze medewerking als u dat zelf, of anderen door u aangewezen, tijdens schooltijden bij ons op school komt doen.



Meer informatie hierover staat beschreven in het Protocol medische handelingen op scholen SPO Utrecht, welke op school ter inzage ligt.

SWV Utrecht PO www.swvutrechtpo.nl

Perudreef 90, 3563 VE Utrecht. 030-3036410 (info), info@swvutrecht.nl

Leerplicht gemeente Utrecht

www.utrecht.nl/zorg-en-onderwijs/onderwijs/leerplicht

030-2862660

leerplicht@utrecht.nl

Aanmelden

Ouders/verzorgers melden hun kind aan met een ingevuld en ondertekend aanmeld-formulier. Hierin wordt toestemming gegeven aan de school om het dossier van de leerling op te vragen bij de vorige school en bij eventueel andere betrokken partijen. Ook geven ze bij aanmelding toestemming aan onze school om hun kind te bespreken met betrokken (gezins)voogden, hulpverleners of kernpartners in de Commissie van Begeleiding, als dit voor de ontwikkeling van de leerling zinvol is. Vrijwel altijd hebben wij intelligentiegegevens (IQ onderzoek) nodig om te bepalen of wij op een goede manier tegemoet kunnen komen aan de onderwijsbehoeften van uw kind. Het aanmeldformulier kunt u opvragen bij de directeur.

Intakegesprek

Tijdens het intakegesprek met de directeur maken we met elkaar afspraken over de datum waarop de leerling begint en het traject gedurende de eerste weken op school. Binnen 6 weken vindt er een gesprek plaats met ouders/verzorgers waarin het uitstroomperspectief van de leerling wordt vastgesteld.

Instroommomenten

De instroommomenten voor nieuwe leerlingen op Lux zijn in principe de eerste schooldag na de zomervakantie, na de herfstvakantie, na de kerstvakantie, na de voorjaarsvakantie en na de meivakantie.

Toelating

Om toegelaten te worden op onze school heeft elke leerling een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig, waarin een bekostiging voor een so-arrangement wordt toegewezen. De TLV is geen toegangsbewijs tot een school. Alle scholen hebben nog steeds hun toelatingsprocedure en beslissen zelf over de plaatsing van leerlingen. De TLV wordt afgegeven door het Samenwerkingsverband (SWV):

Voor leerlingen die nog niet eerder op een school zijn ingeschreven, wordt de eerste TLV afgegeven door het SWV waar de woonplaats van de leerling onder valt.

We kunnen ons voorstellen dat u meer specifieke vragen heeft of dat u misschien een keer wilt langskomen om onze school te zien. Dan kunt u contact opnemen met onze directeur.

Ouders/verzorgers zijn zelf verantwoordelijk om hun kind aan te melden op onze school. Indien gewenst, is het mogelijk een afspraak te maken om een keer te komen kijken en een oriënterend gesprek te hebben.

Passend onderwijs

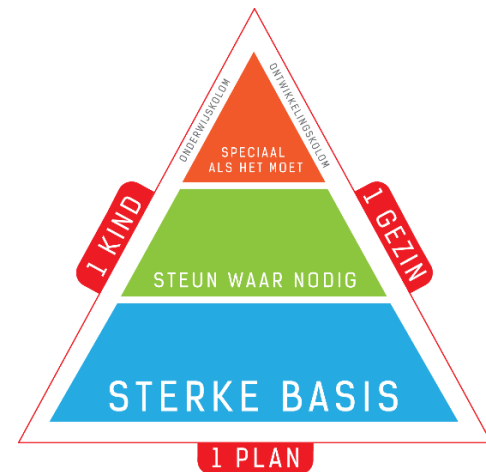
Primair Onderwijs scholen van de SPO Utrecht vormen samen met de andere scholen in Utrecht sinds 1 augustus 2014 1 samenwerkingsverband. De aanpak van dit samenwerkingsverband ziet er als volgt uit: 1 kind, 1 gezin en 1 plan is het credo.

Lux bevindt zich in het bovenste segment en wel speciaal als het moet. Om dit voor alle kinderen van onze school goed uit te kunnen voeren is het van belang dat we dit cyclus conform de uitgangspunten van handelingsgericht werken uitvoeren.

De 1-zorgroute helpt ons daarbij.

Dat betekent dat wij voor de leerlingen:

- ☉ Denken, kijken, praten en handelen in termen van onderwijsbehoeften.
- ☉ Uitgaan van een voortdurende samenwerking tussen leerkracht, leerling, ouders en begeleiders.
- ☉ Kansen en positieve factoren benutten en zoeken naar mogelijkheden
- ☉ Werken vanuit een kader dat is gebaseerd op systeemdenken: het één beïnvloedt het andere.
- ☉ Handelingsgericht werken: geven van haalbare en bruikbare adviezen.
- ☉ Systematisch en transparant werken
- ☉ Centraal staan als leerkracht. Deze heeft een sleutelrol in de ontwikkeling van de leerling.



De complete organisatie van onze integrale leerlingenzorg is uitgezet in het onderwijs ondersteuningsplan met bijbehorende onderwijscyclus.

Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen op onze school

Op Lux staat het ontwikkelingsperspectief (OPP) van de leerling centraal. Een OPP is een inschatting van de ontwikkelingsmogelijkheden van een leerling voor een langere periode en zegt iets over het verwachte uitstroomniveau van een leerling. Het bestaat uit drie onderdelen: een profiel, een perspectief en een leerroute. Ieder jaar wordt het OPP van een leerling opnieuw bekeken en daar waar nodig bijgesteld. Ouders worden hiervan jaarlijks op de hoogte gebracht.

Profiel

Het profiel beschrijft de persoonlijke kenmerken en de huidige situatie van een leerling. Naast IQ en basisvaardigheden worden ook de onderwijsbehoeften in beeld gebracht.

Perspectief

Het perspectief is een inschatting van de ontwikkelingsmogelijkheden van een leerling voor een langere periode, gebaseerd op het verwachte uitstroomniveau. Het perspectief geeft aan wat wij verwachten dat de leerling gaat leren op school en bevat daarom doelstellingen voor alle leergebieden.

De uitstroomniveaus zijn gelijk aan de instroomeisen die gelden voor de plek waar de leerling naartoe gaat na Lux. Voor een plaats op de vrije arbeidsmarkt gelden andere eisen dan voor dagbesteding. Onze uitstroomniveaus zijn: vervolgonderwijs (speciaal basisonderwijs, voortgezet speciaal onderwijs of praktijkonderwijs), arbeid of dagbesteding.

Leerroute

Per ontwikkelingsperspectief is een leerroute opgesteld waar in algemene lijnen wordt beschreven naar welk streefniveau op verschillende ontwikkelgebieden we toewerken met de leerling.



De leerroute is de weg naar de te bereiken doelen om te komen op het niveau waar de leerlingen naartoe worden begeleid. Dit is de inhoud van het onderwijsprogramma.

De inhoud van de leerroutes zijn beschreven op de volgende onderdelen:

- ☀ Didactisch
- ☀ Redzaamheid/communicatie
- ☀ Sociaal emotioneel
- ☀ Leren leren
- ☀ Onderwijsinhoud/leerlijn.

De ondersteuning van kinderen met specifieke onderwijsbehoeften

Commissie van Begeleiding (CvB)

Bij inzet van extra ondersteuning voor de leerling - ondersteuning die aanvullend is op de reguliere leerlingenzorg - wordt contact met ouders opgenomen door een lid van de Commissie voor Begeleiding. De CvB monitort de ontwikkeling van de kinderen.

De Commissie van Begeleiding bestaat uit:

- ☀ Directie (adjunct-directeur, tevens voorzitter);
- ☀ Intern begeleider;
- ☀ Orthopedagogen;
- ☀ Schoolarts;
- ☀ Schoolmaatschappelijk werker;

De schoolarts is als extern adviseur betrokken bij de CvB-besprekingen.

De commissie is verantwoordelijk voor controle en begeleiding van de onderwijs- en zorgtrajecten, het vaststellen van het OPP, de evaluatie van het OPP, aansturen en begeleiden van de leerlingen op school, terugplaatsing/overplaatsing van leerlingen, advisering vanuit onderwijskundig/pedagogisch /psychisch oogpunt. De Commissie van Begeleiding komt 1 keer per 6 weken bij elkaar. Mocht uw kind besproken worden tijdens dit overleg, dan bent u daar eerder over geïnformeerd.

De Commissie van Begeleiding geeft advies aan het bevoegd gezag, de directeur en daar waar nodig zet hij een eventueel advies om in een besluit.

Extra onderzoek

Soms zal het nodig zijn om extra onderzoek te doen om erachter te komen waarom het leren op bepaalde gebieden maar niet wil lukken. Voor alle onderzoeken geldt dat wij daarvoor eerst toestemming aan u vragen. Dit onderzoek kan bestaan uit:

- ☀ *Psychologisch onderzoek:* De orthopedagoge onderzoekt de denkactiviteiten van het kind en vergelijkt ze met die van zijn leeftijdgenoten. Zij gebruikt hiervoor verschillende tests. Ook probeert zij inzicht te krijgen in de gevoelswereld van het kind en de sociale beleving.
- ☀ *Pedagogisch-didactisch onderzoek:* De orthopedagoge doet een onderzoek, waarbij zij na gaat welke leerproblemen het kind heeft en hoe die zich uiten. Zij kijkt of het kind zich kan concentreren op de taak, of het er zin in heeft, of het zelfstandig tot oplossingen kan komen en wat voor soort fouten het maakt. Ook wordt gekeken hoe ver het kind is met de schoolvakken en hoe het kind zich opstelt t.o.v. volwassenen en andere kinderen. Kortom, zij probeert zich een beeld te vormen van het kind, zowel wat betreft leerprestaties als wat betreft gedrag.
- ☀ *Medisch onderzoek:* Soms hebben de ontwikkelingsproblemen een medische oorzaak. Dat is bijvoorbeeld het geval als een kind onvoldoende kan zien of horen. Als er onvoldoende gegevens beschikbaar zijn roept de schoolarts u en uw kind op om onderzoek te doen. De kinderen die nieuw bij ons op school komen, worden voor een kennismakingsgesprek bij de schoolarts uitgenodigd.

Ons schoolteam

De inzet van personeel

Onderwijspersoneel	
Bijen Rupsen Krekels Salamanders Duizendpoten Tijgers Welpen	Evelien Safia en Ilja Moons Lia van der Vaart, Lèonie Addy-Mane, Nikki van Buuren Marjolein Cozijnsen en Laura van Gool Nathanie te Water Mulder Linda van Achthoven en Laura van Gool Marloes Hoekstra en Charlotte Boomgaard Joyce de Kruijf en Celeste van der Hooft
Onderwijsassistenten	Astrid Mijnals, Diana Fernandez, Lara van Breukelen, Meike Bardoel, Natasha Mathhijssen, Oya Karabulut- Aktekeli, Ramona Overdijk en Tuba Simsek
Vakleerkracht gymnastiek	Matthijs van Kampen
Ondersteunend personeel	
Conciërge Coördinator autisme, expressie & EMB Fysiotherapie Intern Begeleider Logopedie, spraak-/taalontwikkeling Maatschappelijk werk Orthopedagoog Onderwijssecretaresse Psychologisch assistente Schoolarts	Guido Burkstra Lia van der Vaart Caroline Bennemeer-Hageman (De Tuimelaar) Janine de Boer Logopediepraktijk Huijts Vacature Marloes Hoekstra en Nikki van Buuren Jolande Griffioen Marijke Verheul Fleur Ausems
Directie	
Directeur Adjunct-directeur	Ed van der Hooft Harry Van de Berg

Vervanging

Bij ziekte of afwezigheid van de leerkracht wordt deze vervangen. De vervanging vindt plaats door een collega of door een vaste invaller die bekend is met de school en de leerlingen. In noodgevallen zijn de onderwijsassistenten bereid om samen een groep op te vangen, dit altijd onder verantwoordelijkheid van een bevoegde leerkracht.

Toch komt het een enkele keer voor dat een groep kinderen verdeeld moet worden over de andere klassen. In elke klas is er een zogenaamde klassenmap met alle belangrijke gegevens en tips voor de vervangers. In die map staan ook de afspraken op school- en groepsniveau, maar ook welke kinderen er medicijnen gebruiken.

Begeleiding en inzet van stagiaires

Lux staat open voor mensen die stage willen lopen. Stagiaires leren van de ervaring van leerkrachten, leerkrachten kunnen geïnspireerd raken door de nieuwe ideeën waarmee stagiaires de school binnen komen. Dit over en weer van elkaar leren kan een verrijking voor de school zijn. De school biedt plaats aan stagiaires van de PABO, de Academische Leraren Opleiding (ALPO), het ROC, HBO- instellingen en de Universiteit van Utrecht. De begeleiding vindt plaats door de Schoolopleider, de betreffende groepsleerkracht, de vakleerkracht, de creatief therapeut, de logopedist of de orthopedagoog.



Onze ouders

De school en de ouders werken samen

Van ouders verwachten wij dat zij belangstelling tonen voor het wel en wee van hun kind bij ons op school. Immers samen werken aan het verder helpen van uw kind in zijn/haar ontwikkeling is van belang en stimuleert de motivatie van kinderen. Het bijwonen van diverse activiteiten waarvoor uitnodigingen worden verstuurd is belangrijk voor de informatie van de school naar de ouders toe. Ook de ouderavonden zijn belangrijke momenten om te komen en te praten over de ontwikkelingen van uw kind. Het is in het belang van uw kind dat de school de ouders betreft bij alles wat zich voordoet in de school. Wij houden u via de Nieuwsbrief zo goed mogelijk op de hoogte. Op onze school zijn we heel blij met de Ouderraad (in oprichting) en de Medezeggenschapsraad

Informatie en overleg over uw kind

Er zijn structurele contactmomenten waarop de voortgang van de leerling wordt besproken:

- Aan het begin van het schooljaar wordt u door de leerkracht uitgenodigd om op school te komen voor een 15 minutengesprek over uw kind. We noemen dit een omgekeerd oudergesprek (OOG) waar we graag horen wat uw kind nodig heeft.
- Voor nieuwe leerlingen is er na 6 weken een individueel oudergesprek gericht op het vaststellen van het ontwikkelingsperspectief OPP.
- Informatiebijeenkomsten voor ouders van de schoolverlaters.
- Aan het eind van het schooljaar wordt het OPP (evaluatie) en de nieuwe groep besproken. Wij vinden het van groot belang dat u dan naar school komt. Als u echt niet kunt, dan vragen we u zo spoedig mogelijk zelf een nieuwe afspraak te maken met de leerkracht van uw kind.
- Vreedzame oudermiddag
- Medezeggenschapsvergaderingen 1x per 7 weken.
- Thema(koffie)ochtenden: Aanvullend op de vaste contactmomenten zijn er enkele thema(koffie)ochtenden. Soms blijkt dat u niet de enige ouder bent die met vragen zit over school en opvoeding en dan kan het fijn zijn deze met andere ouders te delen. Aansluitend bent u van harte welkom voor een kijkje in de klas om samen met uw kind een les te volgen, een spelletje te spelen of een werkje te maken. Data en gespreksonderwerp volgen via de informatiebrief.
- Huisbezoek: De groepsleerkracht streeft ernaar om één keer per jaar op huisbezoek te komen². Bij nieuwe leerlingen bij voorkeur zo vroeg mogelijk in het jaar of zo spoedig mogelijk na plaatsing.

Inspraak: meedoen op school

Medezeggenschapsraad

Aan de school is een medezeggenschapsraad verbonden. Deze raad wordt rechtstreeks door en uit de ouders/verzorgers en het personeel gekozen volgens de bepalingen van dit reglement.

Samenstelling Medezeggenschapsraad:

Namens de ouders/verzorgers

Dhr. A.W. Groeneveld

Vacature

Namens het schoolteam

Marjolein Cozijnsen (voorzitter)

Joyce de Kruijf

² Meestal vinden de huisbezoeken in het najaar plaats.

De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht t.a.v. voorgenomen besluiten met betrekking tot

- ☀ Verandering van de onderwijskundige doelstellingen van de school;
- ☀ Vaststelling of wijziging van het schoolplan dan wel het leerplan en het zorgplan;
- ☀ Vaststelling of wijziging van het schoolreglement;
- ☀ Vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot het verrichten door ouders/verzorgers van ondersteunende werkzaamheden ten behoeve van de school en het onderwijs;
- ☀ Vaststelling of wijziging van regels op het gebied van het veiligheids-, gezondheids- en welzijnsbeleid, voor zover niet behorend tot de bevoegdheid van de personeelsgeleding;
- ☀ De aanvaarding van materiële bijdragen of geldelijke bijdragen anders dan de ouderbijdrage als bedoeld in artikel 24, onderdeel c van dit reglement en niet gebaseerd op de onderwijswetgeving indien het bevoegd gezag daarbij verplichtingen op zich neemt waarmee de leerlingen binnen de schooltijden respectievelijk het onderwijs en tijdens de activiteiten die worden georganiseerd onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag, alsmede tijdens het overblijven, zullen worden geconfronteerd;
- ☀ De vaststelling of wijziging van de voor de school geldende klachtenregeling;
- ☀ Overdracht van de school of van een onderdeel daarvan, respectievelijk fusie van de school met een andere school, dan wel vaststelling of wijziging van het beleid ter zake, waaronder begrepen de fusie effectrapportage, bedoeld in artikel 64b van de Wet op het primair onderwijs;
- ☀ De verzelfstandiging van een nevenvestiging, of een deel van de school of nevenvestiging dat zich op een andere locatie bevindt dan de plaats van vestiging van die school of nevenvestiging op grond van artikel 84a van de Wet op het primair onderwijs.

Kledingvoorschriften

Op onze school leven en werken we samen en is ontmoeting een belangrijk aspect. Als openbare school hebben wij respect voor verschillende achtergronden en levensovertuigingen. Daar hoort ook bij dat wij respect tonen en verwachten voor religieuze symbolen als het dragen van een kruisje of een hoofddoekje. Visueel contact en het kunnen zien van emoties op gezichten zijn belangrijke aspecten van de communicatie en ontmoeting binnen de school en van groot belang voor het pedagogisch klimaat. Daarom is het dragen van gezichtsbedekkende kleding in de school en op het schoolplein niet toegestaan.

Om veiligheids- en gezondheidsredenen is tijdens de gymles het dragen van gymkleding verplicht, het dragen van sieraden verboden en het dragen van een hoofddoekje alleen toegestaan in de vorm van een elastische hoofddoek. Wij verwachten dat personeel, ouders en kinderen kleding dragen die voldoet aan de algemene Nederlandse fatsoensnormen. Voor personeel geldt dat zij daarin voor kinderen ook een voorbeeldfunctie vervullen.

Gebruik mobiele telefoon

We zien dat veel kinderen met een mobiele telefoon op zak op school komen. Het gebruik tijdens de lessen is niet toegestaan. Aan het begin van de dag moeten de kinderen hun telefoon inleveren. Deze krijgen zij aan het eind van de dag weer terug. Het meegeven van een telefoon is geheel op eigen risico. Ouders hebben de verantwoordelijkheid om te letten op het gebruik van sociale media (WhatsApp, Instagram et cetera).

Vrijwillige ouderbijdrage

Scholen mogen via de ouderbijdrage een geldelijke bijdrage vragen aan ouders van leerlingen om extra activiteiten als excursies, sinterklaasfeest, kerstviering of een sportdag te kunnen bekostigen. Soms worden ook andere kosten in rekening gebracht zoals schoolreisje, schoolkamp. Ook deze kosten vallen onder de ouderbijdrage.



In alle gevallen moeten ouders kunnen kiezen of ze willen betalen en waarvoor zij willen betalen. Daarom wordt gesproken over vrijwillige ouderbijdrage.

De oudergeleding van de medezeggenschapsraad heeft instemmingbevoegdheid v.w.b. de hoogte van de ouderbijdrage. De vrijwillige ouderbijdrage is gekoppeld aan vieringen zoals in de jaarkalender opgenomen.

De wettelijke voorschriften/bepalingen rond de vrijwillige ouderbijdrage zijn te vinden in de Wet Primair Onderwijs (WPO) en de Wet Medezeggenschap Scholen (WMS). Artikel 13 bepaalt dat de schoolgids informatie moet bevatten over de ouderbijdrage, de hoogte ervan, het vrijwillige karakter en de besteding van de middelen.

De bijdrage is voor het schooljaar 2019-2020 is vastgesteld op € 50,-
Het bankrekeningnummer van Lux is: NL 62 RABO 0155945645

Tip: vergeet niet de naam van uw kind en zijn of haar groep te vermelden.

Tegemoetkoming in de schoolkosten.

Vraag nú uw U-pas aan voor 2019-2020!

Als het betalen van de ouderbijdrage voor u een probleem is, kan de Gemeente een oplossing bieden. De U-pas is er voor mensen met een laag inkomen die wonen in Utrecht, Houten, De Bilt, Nieuwegein, IJsselstein en Stichtse Vecht. U kunt daar voor uw kind een U-pas aanvragen die niet alleen korting geeft op sport, cultuur en recreatie maar ook gebruikt kan worden voor het betalen van de ouderbijdrage. Klik [hier](#) voor meer informatie over de U-pas.

Kindgebonden budget

Op 1 januari 2009 is het kindgebonden budget ingevoerd. Het kindgebonden budget wordt verstrekt door de Belastingdienst. Het kindgebonden budget is, net als de vroegere tegemoetkoming ouders, een inkomensafhankelijke bijdrage in de kosten van kinderen van 0 tot 18 jaar. Per 1 januari 2010 is de tegemoetkoming in de schoolkosten voor ouders opgenomen in het kindgebonden budget van de Belastingdienst voor kinderen van 12 tot 18 jaar. Het kindgebonden budget wordt daarom voor deze leeftijdsgroep verhoogd.

Het kindgebonden budget hoeft u in de meeste gevallen niet aan te vragen, u krijgt dit automatisch van de Belastingdienst.

Heeft u vragen over het kindgebonden budget? Kijk dan op www.toeslagen.nl.

Tegemoetkoming Onderhoudskosten thuiswonende Gehandicapte kinderen (TOG)

Een kind met een beperking heeft vaak extra zorg nodig. Als uw kind thuis woont en per week 10 uur of meer AWBZ-zorg ontvangt, kunt u vanwege die extra zorg in aanmerking komen voor de Tegemoetkoming Onderhoudskosten thuiswonende Gehandicapte kinderen (TOG). De TOG is een extra kinderbijslag die kan worden aangevraagd bij de Sociale Verzekeringsbank (SVB). Meer informatie over deze regeling kunt u hier lezen.

Schoolverzekeringen en aansprakelijkheid

Schoolverzekering

Onze school heeft de volgende verzekering die voor u en uw kinderen van belang zijn:

- ☀ Een ongevallenverzekering die de financiële gevolgen dekt na een ongeval in school en tijdens het overblijven;
- ☀ Een reisverzekering voor alle activiteiten die de school organiseert buiten het schoolgebouw;
- ☀ Een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering.

Bij schoolreizen en andere uitstapjes komt het voor dat u als ouder kinderen met de eigen auto vervoert. De WA-verzekering van uw auto biedt dekking voor eventuele ontstane schade aan de inzittenden. Als uw auto door derden schade wordt toegebracht, dan moet de schade zoals



gebruikelijk worden verhaald bij de tegenpartij. SPO Utrecht heeft daarnaast een aanvullende verzekering afgesloten voor de schade die u mogelijk als ouder/chauffeur aan derden veroorzaakt tijdens de rit.

Voor nadere informatie kunt u terecht bij de directeur van de school.

Alarmformulier

Aan het begin van ieder schooljaar vragen wij u het alarmformulier in te vullen. Op dit formulier geeft u bijvoorbeeld aan of uw kind allergisch is, medicijnen gebruikt en waar wij u kunnen bereiken in geval van nood. Voor kinderen die tijdens schooltijd medicijnen gebruiken, geldt dat de ouders/verzorgers van deze kinderen gevraagd wordt om een medisch protocol in te vullen.

Klachtenprocedure

Afhandeling van klachten

Wanneer u vragen heeft over of problemen met de manier waarop er met uw kind wordt omgegaan door medewerkers of leerlingen van de school, kunt u altijd terecht bij de groepsleerkracht. Wanneer u samen het probleem niet kunt oplossen, kan de locatieleider of in het laatste geval de directeur ingeschakeld worden.

De klachtcontactpersoon op schoolniveau

De klachtcontactpersoon van onze school is: Janine de Boer, intern begeleider. Zij heeft tot taak:

- Eerste aanspreekpunt te zijn bij klachten;
- De eerste opvang te verzorgen als een klacht wordt ingediend;
- Naar eigen inzicht eenvoudige klachten af te handelen;
- De klager in het geval van een zware, gevoelige of complexe klacht door te verwijzen en te informeren over de mogelijkheden die de klachtenregeling biedt, zoals het in contact komen met de externe vertrouwenspersonen die door het bestuur zijn aangesteld;
- Indien noodzakelijk te verwijzen naar gespecialiseerde instanties.

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)

De scholen voor Primair Openbaar Onderwijs in Utrecht zijn aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). De Commissie onderzoekt de ingediende klacht en brengt advies uit aan het bevoegd gezag over de gegrondheid van de klacht. De Commissie kan in haar advies een aanbeveling doen over de door het bevoegd gezag te nemen maatregelen. Op de website www.onderwijsgeschillen.nl/klachten vindt u meer over de LKC.

Op deze website wordt informatie gegeven over onder meer de relevante regelgeving, de procedure bij de behandeling van klachten en de samenstelling van de Commissie.

Reglement van de LKC

Er is een reglement vastgesteld met daarin opgenomen de klachtenprocedure. Het reglement en de klachtenregeling liggen op school voor alle betrokkenen ter inzage.

Vertrouwenspersoon

Het schoolbestuur heeft een externe vertrouwenspersoon voor ouders en voor personeel benoemd. Onze externe vertrouwenspersoon is Anky Theelen. Zij is bereikbaar per mail (theelen@human-invest.nl) of telefonisch (06-43498918). De vertrouwenspersoon functioneert als aanspreekpunt bij klachten en gaat onder andere na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt.

De ontwikkeling van het onderwijs in onze school

Kwaliteitszorg en resultaten van ons onderwijs

Opbrengstgericht werken en kwaliteitszorg zijn kenmerken voor de manier waarop wij ons onderwijs willen realiseren en optimaliseren. Om dit te bereiken en meetbaar te maken gebruiken wij toetsen en een leerlingvolgsysteem.

Toetsing

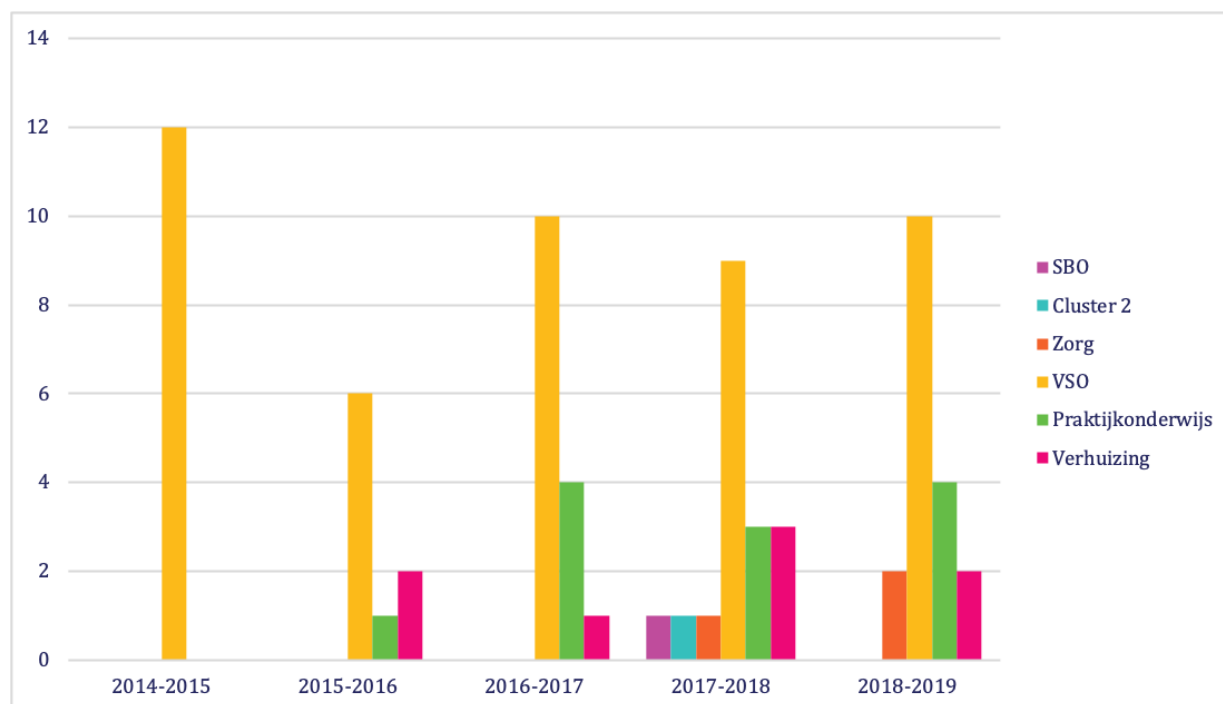
Bij opbrengstgericht werken gaat het om systematisch en doelgericht werken aan het maximaliseren van prestaties van leerlingen. Dat betekent dat wij doelen stellen en ernaar streven de ontwikkelingen van de leerlingen te volgen met een samenhangend systeem van toetsen en observatie instrumenten.

Leerlingvolgsysteem

Lux gebruikt het leerlingvolgsysteem ParnasSys en maakt gebruik van Cito-toetsen voor ZML en toetsen voor speciale leerlingen.

De uitstroom naar het voortgezet onderwijs

Onderstaande grafiek geeft de uitstroom weer van de afgelopen 5 schooljaren. In 2018-2019 zijn 18 leerlingen uitgestroomd.



Een meer uitgebreide versie van de opbrengsten schooljaar 2018 - 2019 kunt u vanaf eind september vinden op onze website.



Samenwerking met andere instanties

Lux maakt deel uit van Stichting SWV PO Utrecht (<http://www.swvutrechtpo.nl/>) en werkt samen met Passenderwijs (<http://www.passenderwijs.nl>), Profi Pendi (<http://profipendi.nl>) en ZOUT (<https://www.swvzout.nl>).

Voor scholing van het team doet Lux een beroep op:

- Hogeschool Utrecht
- Het instituut Theo Thyssen;
- Speciaal Centraal
- LECSO;
- Bureau Spring;
- SPO-Academie.

Er is ook samenwerking met:

- Buurtteams;
- Beweegmakelaar speciaal onderwijs & sport (Sport Utrecht);
- (Jeugd)zorginstellingen zoals Altrecht, Reinaerde en Amerpoort
- Politie (o.a. voor verkeersonderwijs);
- Organisatie voor Natuur en Milieu Educatie;
- Muziek en Cultuureducatie Zuilen



School- en vakantietijden

Onze schooltijden

Maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag: 08.30 – 14.00 uur

Verzuim

Leerplicht

Voor de ontwikkeling van uw kind is het belangrijk dat uw kind naar school gaat en niet verzuimt. Als een kind vier jaar is, dan mag het naar school. Vanaf het vijfde jaar is uw kind leerplichtig.

Op school houden wij bij of een kind niet naar school komt, bijvoorbeeld omdat het ziek is. Bij ongeoorloofd schoolverzuim zijn wij verplicht dit aan de leerplichtambtenaar van uw woongemeente door te geven.

Afwezigheid door ziekte/andere redenen

Als uw kind ziek is of een andere reden heeft voor verzuim dient u dit tijdig telefonisch te laten weten tussen 08.00 en 08.30 uur. Het telefoonnummer is: 030-2230113.

Wanneer een leerling afwezig is -zonder dat bericht is ontvangen- zal de school nog dezelfde dag contact met u opnemen. Wij verzoeken u om afspraken met tandarts, huisarts, orthodontist e.d., zo veel mogelijk buiten de schooltijd te plannen.

Vakantie en vrije dagen

Vakanties

Herfstvakantie	Maandag 21 oktober	2019	t/m vrijdag 25 oktober	2019
Kerstvakantie	Maandag 23 december	2019	t/m vrijdag 3 januari	2020
Voorjaarsvakantie	Maandag 24 februari	2020	t/m vrijdag 28 februari	2020
Pasen	Maandag 13 april	2020		
Meivakantie	Maandag 27 april	2020	t/m vrijdag 8 mei <i>(inclusief koningsdag en Bevrijdingsdag)</i>	2020
Hemelvaart	Donderdag 21 mei	2020		
2e Pinksterdag	Maandag 1 juni	2020		
Zomervakantie	Maandag 20 juli	2020	t/m vrijdag 28 augustus	2020

Extra vrije (mid)dagen leerlingen (studiedagen personeel)

Maandag	30 september	2019	Studiedag
Vrijdag	1 november	2019	Studiedag
Donderdagmiddag	5 december	2019	Sinterklaas (vrij vanaf 12.00 uur)
Vrijdag	6 december	2019	Studiedag
Vrijdagmiddag	20 december	2019	Kerst (vrij vanaf 12.00 uur)
Maandag	3 februari	2020	Studiedag
Maandag	23 maart	2020	Studiedag
Vrijdagmiddag	24 april	2020	Koningsspelen (vrij vanaf 12.00 uur)
Vrijdag	22 mei	2020	Studiedag
Vrijdag	19 juni	2020	Studiedag
Vrijdag	3 juli	2020	Studiedag personeel
Vrijdagmiddag	17 juli	2020	Slotfeest (vrij vanaf 12.00 uur)



Extra verlof

Verlof buiten schoolvakanties is wettelijk geregeld en wordt slechts bij zeer hoge uitzondering verleend. Verlof voor extra vakanties of bezoek aan het land van herkomst is wettelijk niet mogelijk. De afdeling Leerplicht van uw woongemeente houdt toezicht op de verlofregeling. Als u verlof wilt aanvragen dan moet u ruim van tevoren, minimaal 2 weken, contact opnemen met de directeur.

Hij kan u precies vertellen wat er mogelijk is en hoe u verlof moet aanvragen. Op school en op de website is de volledige regeling ter inzage aanwezig.

Schorsing en verwijdering

Soms doen zich situaties voor die onhanteerbaar zijn en een gevaar zouden kunnen vormen voor de andere leerlingen. In die gevallen, die gelukkig weinig voorkomen, kan de school genoodzaakt zijn over te gaan tot schorsing van de leerling.

Hiervoor is door het bestuur een regeling op papier gezet (regeling disciplinaire maatregelen).

In artikel 4 van die regeling staat onder andere: 'de schoolleiding kan een leerling met opgave van redenen per voorval voor een periode van maximaal één week schorsen'. Het besluit tot schorsen wordt ook schriftelijk aan de ouders of verzorgers meegedeeld. De leerling en ouders of verzorgers worden gehoord over de voorgenomen schorsing. De schoolleiding stelt het bestuur, de Inspectie en de afdeling Leerplicht van de betreffende gemeente schriftelijk op de hoogte bij een schorsing voor een periode langer dan één dag.

Ouders/verzorgers kunnen bij het bevoegd gezag (SPO-Utrecht) een gemotiveerd verzoek indienen tot intrekking van het genomen besluit tot schorsing.

Voordat de school tot schorsing overgaat, is er verscheidene keren overleg geweest met de ouders en/of verzorgers en is de procedure bekend gemaakt. In een uiterst geval zal worden overgegaan tot verwijdering. Er is dan sprake van blijvend gevaar voor de leerling zelf, de andere leerlingen en/of de teamleden. In artikel 5 van de regeling disciplinaire maatregelen leerlingen SPO staat de procedure van verwijdering beschreven.

Spreektijden personeel

Bij vragen of problemen kunt u altijd contact opnemen met de leerkrachten. In de meeste gevallen zullen zij u na schooltijd te woord kunnen staan. In een enkel geval is het misschien nodig een afspraak te maken voor een ander moment. Onder schooltijd zijn leerkrachten helaas niet in de gelegenheid u te woord te staan.

Onder schooltijd kunt u ons altijd bereiken op: 030-2230113. In geval van nood is de directeur bereikbaar via: 06 130 132 79

Privacy/omgang met persoonsgegevens

Onze school verwerkt persoonsgegevens van u en uw kinderen. SPO Utrecht is als schoolbestuur wettelijk verantwoordelijk voor het zorgvuldig omgaan met persoonsgegevens. SPO Utrecht vindt een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang en handelt volgens de huidige privacywetgeving. In onze privacyverklaring en privacyreglement is aangegeven hoe wij omgaan met persoonsgegevens. Beide documenten kunt u eenvoudig raadplegen op de website van SPO Utrecht: www.spoutrecht.nl en op de website van onze school www.lux-so.nl

Gegevens van de leerlingen worden opgeslagen in ons (digitale) leerling administratie en leerlingvolgsysteem ParnasSys. Uiteraard worden alle persoonsgegevens vertrouwelijk behandeld. Dit betekent onder andere dat de persoonsgegevens door ons worden beveiligd, en dat de toegang tot persoonsgegevens is beperkt tot personeel dat deze gegevens strikt noodzakelijk nodig heeft.



Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal (digitale) leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als wordt ingelogd. Wij hebben met de leveranciers van deze (digitale) materialen duidelijke afspraken gemaakt over de omgang met deze persoonsgegevens. De leverancier mag deze persoonsgegevens namelijk alleen gebruiken als daarvoor toestemming is gegeven, zodat misbruik van die informatie door de leveranciers wordt voorkomen.

In ons privacyreglement kunt u tevens lezen welke rechten u heeft aangaande de omgang met persoonsgegevens en bij wie u terecht kunt voor verzoeken omtrent het uitoefenen van deze rechten. Zo heeft u als ouder bijvoorbeeld het recht om de door ons geregistreerde gegevens van en over uw kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet blijken te kloppen, dan mag u daarnaast van ons verwachten dat wij – op uw verzoek- de informatie verbeteren of aanvullen.

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen, op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, wordt jaarlijks toestemming aan u gevraagd. Wij zullen aan het begin van ieder schooljaar u een formulier hiervoor verstrekken, waarop u kunt aangeven of u toestemming geeft. U mag altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om u eerder gegeven toestemming weer in te trekken. Wij registreren in ParnasSys of en waarvoor u toestemming heeft gegeven. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met het beeldmateriaal omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto of video te plaatsten. Ook zullen wij u vragen of u wel of geen bezwaar heeft tegen het in de klas van uw kind verspreiden van een klassenlijst met de naam van uw kind, adres en telefoonnummer.

Verwijsindex Utrecht

Als school zijn wij aangesloten bij een risico signaleringssysteem. Dit is een digitaal systeem dat via (beveiligd) internet voor de intern begeleider toegankelijk is. Het doel van het systeem is dat professionals uit onderwijs, zorg, buurt, werk en veiligheid van de gemeente Utrecht elkaar sneller weten te vinden als er zorgen zijn over een kind.

Hoe werkt de verwijsindex? Als een professional op basis van het risicoprofiel van zijn instelling besluit een signaal over een kind af te geven, is er slechts sprake van één betrokken instelling. Er hoeft geen afstemming plaats te vinden en de organisatie biedt de hulpverlening die zij nodig acht. Als het kind/de jongere op een later moment door een tweede instelling gemeld wordt, dan krijgt de eerste instelling hierover een bericht: er is een 'match'. Hierbij wordt geen inhoudelijke informatie verstrekt. Het gaat alleen om een match: een signaal waardoor de instellingen van elkaar weten dat ze beiden betrokken zijn bij het kind. Zij nemen contact met elkaar op. Als informatie over het kind gedeeld wordt, moeten ouders hiervoor toestemming geven.

Werken met de verwijsindex gaat vooral over samenwerking en afstemming. Als alle bij het kind betrokken partners hun signalen in dit systeem registreren, kan het systeem zijn werk doen en kan er sneller en efficiënter worden samengewerkt om tot een gecoördineerde oplossing voor de jongere of het gezin te komen. Één gezin, één plan is het motto.



Namen en adressen

De Stichting openbaar Primair Onderwijs (SPO) Utrecht

SPO Utrecht is het schoolbestuur van alle openbare basisscholen, de school voor speciaal basisonderwijs (Luc Stevensschool), de scholen voor Speciaal (voortgezet) onderwijs (Lux, SO Fier en VSO Kromme Rijn College) en de PO-afdeling van de International School in de gemeente Utrecht.

College van Bestuur: Thea Meijer (voorzitter) en Eric van Dorp
Secretaris van het bestuur en de Raad van Toezicht: Ellen Groten

Postadres: Postbus 9315, 3506 GH Utrecht

Bezoekadres: Orteliuslaan 871

Tel: 030 265 26 40

www.spoutrecht.nl

Medezeggenschapsraad

Voorzitter: Marjolein Cozijnsen

E-mail: mr.lux@spoutrecht.nl

Klachtcontactpersoon van onze school

Janine de Boer. Tel.: 030 223 01 12, aanwezig op dinsdag, woensdag en donderdag.
e-mail: janine.deboer@spoutrecht.nl

Vertrouwenspersoon SPO Utrecht

Mevr. Anky Theelen

e-mail: theelen@human-invest.nl (voor het maken van een afspraak)

Tel.: 06 - 43498918

Inspectie van het onderwijs

info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

Voor algemene vragen over onderwijs kunt u terecht bij: 0800 8051 (gratis)

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld:
meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900-111 3 111 (lokaal tarief)

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs

Postadres:

Onderwijsgeschillen

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

Email: info@onderwijsgeschillen.nl

Tel.: 030-2809590

Bezoekadres:

Gebouw "Woudstede"

Zwarte Woud 2

3524 SJ Utrecht

Kinderfysiotherapie De Tuimelaar

www.detuimelaar.eu

Tel.: 06 - 113 320 79

Logopediepraktijk Huijts

www.logopediepraktijkhuijts.nl

Tel.: 06 287 233 88



Schoolarts

Mevr. Fleur Ausems
Van Hoornekade 25
3554 AR Utrecht.
Tel.: 030-286 34 05

Stichting Tandwiel – Jeugd tandverzorging.

Al jaren komt Stichting Tandwiel op school om de gebitten van deelnemende kinderen te controleren en zo nodig te behandelen. Dit gebeurt 2x per schooljaar in een tandartsbus. Deze bus is ingericht als een complete tandartskamer.

Over het algemeen is er bij St. Tandwiel wat meer tijd om kinderen op hun gemak te stellen en er wordt kindvriendelijk behandeld. Er kan ook, indien gewenst, een klasgenootje of begeleiding van school bij de behandeling aanwezig zijn.

Een gezond gebit (ook het melkgebit) zonder gaatjes of ontstekingen voorkomt pijnklachten bij uw kind. De behandeling valt binnen uw basisverzekering!

Hoe kunt u uw kind bij Stichting Tandwiel aanmelden?

Bij de schooladministratie zijn aanmeldingsformulieren te krijgen. Hierop vindt u alle verdere informatie. Na invulling kunt u het formulier aan de administratie teruggeven of zelf opsturen naar Stichting Tandwiel:

Kanaalweg 17-i
3526 KL
Utrecht

Uw kind wordt dan, de eerstvolgende keer dat de bus bij de school komt, in behandeling genomen.

www.tand-wiel.nl

Tel 030 284 48 10 / 06 220 446 41

U-Pas: www.u-pas.nl

Gemeente Utrecht, leerlingenvervoer

Tel. 030-2862635

E-mail: leerlingenvervoer@utrecht.nl

Woont u buiten de gemeente Utrecht dan moet u contact opnemen met de afdeling leerlingenvervoer van uw eigen woonplaats. Tijdens studiedagen is er geen vervoer!

Beweegmakelaar speciaal onderwijs & sport

Petra Kühr is als beweegmakelaar speciaal onderwijs & sport actief op Lux. Zij is het aanspreekpunt voor alle sport- en beweegvragen en kan u helpen bij het vinden van sportaanbod voor uw zoon/dochter.

Petra is te bereiken via:

Tel.: 06 52 37 25 03

E-mail: petra.kuhr@sportutrecht.nl

Werkdagen: ma t/m vr